

## Stellenausschreibung:

Der Deutsch-Koreanische Forum e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n  
**Projektmanager:in Netzwerk Junge Generation Deutschland-Korea (m/w/d)**  
(in Teilzeit, 20 Stunden/Woche)

Die Position wird in Anlehnung an TVöD 11 vergütet, ist in Teilzeit zu besetzen und wegen Abhängigkeit von der Projektförderung vorerst bis zum 31.12.2023 befristet. Eine Verlängerung ist jedoch angestrebt.

Das Netzwerk Junge Generation Deutschland-Korea ([www.netzwerk-junge-generation.de](http://www.netzwerk-junge-generation.de)) geht aus dem politisch, wirtschaftlich und gesellschaftlich hochrangig besetzten Deutsch-Koreanischen Forum (DKF) und dem Deutsch-Koreanischen Junior-Forum (DKJF) hervor. DKF und DKJF tagen jährlich abwechselnd in Deutschland und Korea und richten ihre Empfehlungen direkt an die Regierungschefs beider Länder. Das Netzwerk fördert Austausch, Begegnung, Freundschaft sowie Kommunikation länderübergreifend auf allen Ebenen. Interessierten beider Kulturen ermöglicht es, sich zu informieren und aktiver Teil der bilateralen Beziehungen zu werden. Es will sowohl der deutschen als auch der koreanischen Jugend als Plattform dienen, um mit Entscheidungsträger:innen in Austausch zu treten und wertvolle Einblicke in die berufliche Praxis zu erhalten.

### Aufgabenbeschreibung:

- Weiterentwicklung des deutsch-koreanischen Jugendaustauschs
- Betreuung von Gremien und Arbeitsgruppen
- Projektbezogene Zusammenarbeit mit dem Vorstand des Vereins und organisatorische Unterstützung der Arbeit eines Jugendbeirates
- Vorbereitung und Umsetzung von Netzwerk-Events und Projekten
- Umsetzung und Evaluierung von Maßnahmen zur Fortentwicklung des Netzwerkes
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit, Social Media, Gestaltung von Informationsmaterialien, Redigieren und Verfassen von Texten
- Unterstützung der Projektadministration, Anträge, Korrespondenz und Abrechnung

### Ihr Profil:

- Hochschulabschluss (Politik, Internationale Beziehungen, Koreanistik/Germanistik, int. Management und Vergleichbares)
- gute Projektmanagementkenntnisse
- Berufserfahrung im Büromanagement und Öffentlichkeitsarbeit erwünscht
- interkulturelle und soziale Kompetenz
- Kenntnisse der deutsch-koreanischen Beziehungen, Politik, Gesellschaft und Institutionen von Vorteil
- Sprachkenntnisse: Deutsch (nach Möglichkeit annähernd muttersprachliche Kenntnisse), sehr gute Englischkenntnisse, koreanische Kenntnisse von Vorteil aber nicht Voraussetzung
- Genauigkeit, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise, Verlässlichkeit
- Kreativität, Freude an Kommunikationsfähigkeit und guter Schreibstil

Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) richten Sie bitte bis zum **25. Juli 2023** in einer zusammenhängenden PDF-Datei an den Vorstand des Deutsch-Koreanischen Forum e.V. z.Hd. Frau Rhan Gunderlach via E-Mail: [kontakt@dekrforum.de](mailto:kontakt@dekrforum.de).